



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

Warszawa, dn. 09.10.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE 5/ZO/2023

**EZRA UKSW Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa zaprasza do składania ofert w zapytaniu ofertowym pn.:

### „Audyt bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych”

#### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

EZRA UKSW Sp. z o.o.  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa  
KRS: 0000728576 NIP: 7010819366  
REGON: 380016423  
e-mail: zamowienia.publiczne@ezrauksw.pl  
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 8:00-16:00

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV:

72150000 - **Usługi doradztwa w zakresie audytu komputerowego oraz sprzętu komputerowego**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:  
wykonanie audytu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych zgodnego z kryteriami Załącznika Nr 8/2023/BBIICD Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia wraz ze sporządzeniem oraz przekazaniem raportu z audytu
2. Wykonawca zapewni osobę do stałego kontaktu z Zamawiającym odpowiedzialnego za wszelkie sprawy związane z organizacją przedmiotu zamówienia.
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji usługi, informowania Zamawiającego o napotkanych problemach/trudnościach przy realizacji zamówienia, szczególnie tych, które potencjalnie mogą wpłynąć na częściowe lub całościowe niewywiązanie się z postanowień zawartej umowy.

#### 3. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane do dnia 23 października 2023 roku.



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa ( Dz. U z 2022 r., poz. 835).
2. Zamawiający wymaga oświadczenia własnego wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na ww. podstawie prawnej wg załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Posiada uprawnienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzory rynku ( Dz.U. z 2022 r., poz.5) w zakresie właściwym do podejmowanych ocen bezpieczeństwa systemów informatycznych.
4. Posiada (lub dysponuje) co najmniej dwoma audytorami, którzy posiadają:
  - certyfikaty uprawniające do przeprowadzenia audytu (wykaz certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w przesłanym załączniku do niniejszego zaproszenia), lub
  - co najmniej trzyletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych, lub
  - co najmniej dwuletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych i legitymujących się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi przepisami, do nadania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych, technicznych lub prawnych.

Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań. Brak (nieuzupełnienie w przewidzianym trybie) jakichkolwiek dokumentów powoduje odrzucenie oferty jako niekompletnej.

#### **5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w KRS/CEIDG jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
3. Załącznik nr 2 - Wykaz osób
4. Załącznika nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

#### **6. Zasady uzupełniania ofert, poprawiania omyłek w ofertach oraz odrzucania ofert:**

1. W sytuacji nieprzedłożenia wymaganych wyżej dokumentów lub przedłożenia dokumentów wadliwych/zawierających błędy lub niepotwierdzających spełnianie określonego w pkt 4 warunku Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o ich uzupełnienie w określonym terminie. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni prawidłowo dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta nie będzie podlegała ocenie (zostanie odrzucona), a Zamawiający ma prawo wezwać następnego spośród najwyższej ocenionych Wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



## EZRA UKSW sp. z o.o.

ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

- Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dot. treści oferty lub dokumentów, o których mowa w pkt 4.
- Zamawiający będzie uprawniony do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych polegających na błędnych obliczeniach matematycznych, a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto określoną w ofercie przez Wykonawcę.
- Zamawiający uprawniony będzie również do poprawy drobnych omyłek niemających wpływu na treść złożonej oferty (np. uzupełnienie numeru telefonu, faksu, poprawa oczywistych omyłek pisarskich).
- Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający wykluczy Wykonawcę, a jego ofertę uzna za odrzuconą, w razie niewykazania spełnienia warunku określonego w pkt 4.

### 7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów wg kryteriów oceny ofert:

$$\text{Wartość kryterium cena} - WKc = \frac{C_{min}}{C_o} \times Rc \times 100$$

$C_{min}$  - najniższa cena brutto

$C_o$  - cena brutto ocenianej oferty

$Rc$  - ranga kryterium cenowego: 100%

- W kryterium ceny do porównania będzie brana łączna wartość brutto za cały okres realizacji zamówienia z załącznika ofertowego.
- Suma punktów będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w zapytaniu ofertowym. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta tego Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy,



którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **8. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **9. Istotne zasady realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osoby sprawującej nadzór nad osobą/osobami realizującymi zamówienie; osoba ta będzie przyjmować od Zamawiającego ewentualne uwagi w zakresie wykonywania przedmiotu umowy oraz będzie podejmować działania zmierzające do usunięcia uchybień.
2. Umowa będzie zawarta na czas określony – do dnia 23 października 2023 r.
3. Wskazana przez Wykonawcę w ofercie łączna cena stanowić będzie wartość umowy za realizację przedmiotu umowy, w okresie przewidzianym umową.
4. Zastrzega się możliwość zmiany całkowitej wartości brutto umowy w sytuacji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności w sytuacji zmiany stawki podatku VAT (zmiana stawki VAT nie spowoduje zwiększenia ani zmniejszenia cen jednostkowych netto).
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w formie przelewu na jego rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Okresem rozliczeniowym ustala się okres 1 miesiąca. Wykonawca wystawi fakturę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym usługa była świadczona.
7. Wynagrodzenie za realizację usługi w okresie nie obejmującym pełnego miesiąca kalendarzowego płatne będzie proporcjonalnie do liczby wykonanych usług w danym miesiącu kalendarzowym.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.
9. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

## **10. Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć do dnia 17 października 2023 r. w siedzibie Zamawiającego - ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa, do godz. 10:00.
2. Dopuszcza się złożenie oferty w postaci:
  - a) skanu (kopii podpisanego dokumentu papierowego) zapisanego w formacie pdf lub
  - b) elektronicznego dokumentu w formacie pdf - opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres poczty elektronicznej e-mail: [zamowienia.publiczne@ezrauksw.pl](mailto:zamowienia.publiczne@ezrauksw.pl)).
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu zgodnym z dołączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 1 oraz podpisana przez osobę wskazaną w dokumentach rejestrowych (KRS/CEIDG). W przypadku podpisania oferty przez inną osobę należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo. Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej:



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

„Systemy techniczne oraz organizacyjne na podniesienie poziomu bezpieczeństwa informatycznego”.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **11. Osoby wyznaczone do kontaktów z Wykonawcami:**

Ewa Baran – e-mail: [zamowienia.publiczne@ezrauksw.pl](mailto:zamowienia.publiczne@ezrauksw.pl)

### **12. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający zastrzega, iż może odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania do upływu terminu składania ofert; o każdej zmianie Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawców, publikując zmiany.
3. Do zapytania ofertowego należy załączyć:
  - a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
  - b) Załącznik nr 2 - Wykaz osób
  - c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

Brak jakiegokolwiek załącznika powoduje odrzucenie oferty i pozostawienie jej bez oceny.

### **13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż do 2 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał treść zapytania ofertowego, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a jeżeli zapytanie jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza je także na tej stronie.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
6. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

#### **14. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:**

- nie złożono żadnej oferty,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

#### **13. RODO**

Szanując Wykonawców oraz dbając o to, aby wiedzieli kto i w jaki sposób przetwarza Ich dane osobowe, poniżej przedstawiamy informacje, które pomogą to ustalić. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) Administrator  
EZRA UKSW Sp. z o.o.  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa  
KRS: 0000728576, NIP: 7010819366, REGON: 80016423
- 2) Dane kontaktowe/ Inspektor Ochrony Danych  
W EZRA UKSW Sp. z o.o. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, dane kontaktowe: nr telefonu: 539 734 141, adres poczty elektronicznej: [iodo@ezrauksw.pl](mailto:iodo@ezrauksw.pl)
- 3) Cele przetwarzania danych osobowych:  
dane osobowe są zbierane w celu niezbędnym dla udostępniania dokumentacji dotyczącej prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w związku z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:  
Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 5) Informacje o odbiorcach danych osobowych:  
odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 6) Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:  
Dane osobowe są przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 7) Uprawnienia z art. 15-21 RODO:



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

przysługują Pani/Panu prawa do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, z zastrzeżeniem ograniczeń przewidzianych w przepisach RODO oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

- 8) Prawo do wniesienia skargi:  
ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.
- 9) Obowiązek podania danych:  
podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 10) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:  
Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

**ZATWIERDZAM**

**/-/Jolanta Konopelska**  
**Prokurent EZRA UKSW Sp. z o.o.**



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego 5/ZO/2023*

.....  
.....  
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

## WZÓR FORMULARZA OFERTY CENOWEJ

**EZRA UKSW Sp. z o.o.**  
**ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa**  
**KRS: 0000728576, NIP: 7010819366**  
**REGON: 380016423**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego dotyczącego wykonania usługi w zakresie „**Audyt bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych**” składam ofertę następującej treści:

### II. Oferuję wykonanie zamówienia na łączną kwotę brutto:

.....

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
2. **Oświadczam, iż:**
  - 1) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym.
  - 2) Niniejszym oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego i zapewniam:
    - a. należyta staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia,
    - b. gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od EZRA UKSW Sp. z o.o.,
    - c. gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania,
    - d. gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia,
    - e. dyspozycyjność,
    - f. spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie, w tym dotyczące osób realizujących zadanie, co potwierdzam załączonymi dokumentami.
  - 3) Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
  - 4) Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla Zamawiającego warunkami realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwrócenia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.





**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

- 5) Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
- 6) Oświadczam, że żadna z osób uczestnicząca w realizacji zamówienia nie była karana za przestępstwo umyślne.
- 7) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. zapytania ofertowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 8) Przyjmuję związanie niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9) Oświadczam, iż Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem lub małym lub średnim przedsiębiorstwem:

- tak  
 nie

- 10) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zapytania należy kierować do:

Imię i nazwisko .....

Adres: .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

.....dnia.....

.....

Pieczęć i podpis

\*) niepotrzebne skreślić





**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego 5/ZO/2023**

**WYKAZ OSÓB**

*Niniejszym oświadczam, iż posiadam następujące osoby, niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, tj.:*

1. *Posiada (lub dysponuje) co najmniej dwoma audytorami, którzy posiadają:*
  - *certyfikaty uprawniające do przeprowadzenia audytu (wykaz certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w przesłanym załączniku do niniejszego zaproszenia), lub*
  - *co najmniej trzyletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych, lub*
  - *co najmniej dwuletnią praktykę w zakresie audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych i legitymujących się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu bezpieczeństwa systemów informacyjnych, wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona, zgodnie z odrębnymi przepisami, do nadania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych, technicznych lub prawnych.*

*Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań. Brak (nieuzupełnienie w przewidzianym trybie) jakichkolwiek dokumentów powoduje odrzucenie oferty jako niekompletnej.*

zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji i doświadczenia
1.		
2.		

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego 5/ZO/2023**

.....  
.....  
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Oświadczenie  
o braku podstaw wykluczenia**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych oświadczam, że:

w stosunku do mojej firmy, nie zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa ( Dz. U z 2022 r., poz. 835).

..... dnia .....

.....  
podpis wykonawcy





**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego 5/ZO/2023**

**Umowa świadczenia usług audytu  
podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych**

zawarta dnia .....r. ....pomiędzy:

.....  
.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Usługobiorcą**”,

a

.....z siedzibą w ....., przy ul. ...., wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, .....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., NIP: .....,

reprezentowaną przez:

..... – .....,

zwaną dalej „**Usługodawcą**”,

a łącznie „**Stronami**”,

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Usługobiorca zleca, a Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia zleconych usług na rzecz Usługobiorcy, w zakresie szczegółowo określonym w § 3 ust. 1.
2. W przypadku, gdyby Usługodawca będzie posiadał jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana czynność wchodzi w skład zleconych usług, powinien niezwłocznie ustalić powyższą okoliczność w porozumieniu z Usługobiorcą.

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

1. Usługodawca będzie świadczył Usługi zgodnie z przepisami prawa, właściwymi przepisami wewnętrznymi, a także z najwyższą profesjonalną starannością. Usługodawca oświadcza przy tym, że posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności niezbędnej do wykonania Umowy oraz nie są znane mu okoliczności mogące uniemożliwić wykonanie Umowy.
2. Usługodawca będzie świadczył Usługi na własne ryzyko oraz będzie wyłącznie odpowiedzialny za działania podejmowane wobec osób trzecich w związku z wykonaniem Umowy, chyba że działania Usługodawcy były podejmowane zgodnie z dokumentami, materiałami oraz informacjami przekazanymi przez Usługobiorcę.
3. Usługodawca może działać przez swoich przedstawicieli, pracowników i współpracowników, posiadających odpowiednie kompetencje, za których działania i zaniechania odpowiada jak za własne.
4. Strony wyznaczają uprawnione osoby do ścisłej współpracy w ramach realizacji Umowy, dalej zwane „Osobami Uprawnionymi”. W razie potrzeby dla realizacji każdego z elementów Umowy



mogą być wyznaczane inne Osoby Uprawnione. Osoby Uprawnione będą składały, potwierdzenia zamówienia, zgłaszały zapytania, przekazywały i odbierały niezbędne dokumenty, materiały i informacje oraz będą osobami kontaktowymi, do których będą wysyłane informacje i dokumenty drogą elektroniczną. Wyznaczone Osoby Uprawnione mogą ulec zmianie, o czym każda ze Strony będzie informowała drugą Stronę bez zbędnej zwłoki, a zmiana ta nie będzie stanowiła zmiany Umowy. Na dzień zawarcie niniejszej Umowy Osobami Uprawnionymi są:

- a. Po stronie Usługodawcy:
- ..... – .....
  - ..... – .....
- b. po stronie Usługobiorcy:
- ..... – .....
  - ..... – .....

### **§ 3**

#### **Zakres świadczonych Usług**

1. Zakres usług świadczonych przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy będzie obejmował w szczególności:
  - a. wykonanie audytu podniesienia poziomu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych zgodnego z kryteriami Załącznika Nr 8/2023/BBIICD Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia wraz ze sporządzeniem oraz przekazaniem raportu z audytu (dalej: Raport).
2. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy Usługodawca będzie w szczególności zobowiązany do:
  - a. Wykonywania powierzonych prac zgodnie z przekazaną dokumentacją i informacjami, postanowieniami Umowy oraz zasadami wiedzy technicznej oraz praktycznej przyjętej dla tego typu czynności;
  - b. Usuwania wszelkich błędów lub wad w zakresach zgłaszanych przez Usługobiorcę oraz terminach uzgodnionych przez Strony;
  - c. przestrzeganiu tajemnicy w odniesieniu do wszystkich informacji dokumentów związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy;
  - d. zachowania obiektywizmu podczas przeprowadzania Audytu bezpieczeństwa, formułując swoje oceny w oparciu o fakty, w sposób bezstronny i uczciwy, a także zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy Usługobiorca będzie z obowiązany w szczególności do:
  - a. Terminowego wypłacenia Usługodawcy należnego wynagrodzenia,
  - b. przekazywania Usługodawcy wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności przekazywania aktualnych i bieżących informacji dotyczących Usługodawcy oraz jego działań i produktów. Usługobiorca będzie odpowiedzialny za kompletność i jakość powyższych informacji i dokumentów.

### **§ 4**

#### **Zamówienia i dostarczanie Usług**

1. Usługodawca zgłosi Usługobiorcy gotowość do przekazania Usługi przekaże je najpóźniej w terminie 7 (siedem) dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości przekazania za pośrednictwem drogi elektronicznej.



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

2. Wykonanie prac zostanie przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Usługobiorcą, nie później jak do dnia 23.10.2023 r.
3. Odbiór Usług nastąpi na podstawie raportu podpisanego przez Strony, który potwierdzi wykonanie oraz przekazanie Usług bez zastrzeżeń.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. W ramach wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy Usługodawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie, płatne na podstawie faktur VAT każdorazowo wystawianych przez Usługodawcę.
2. Usługodawcy z tytułu świadczenia usług, o których mowa w §3 ust. 1 należy się następujące wynagrodzenie:  
- przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa – ..... (słownie: .....) zł netto,
3. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej będzie powiększona o należny podatek VAT.
4. Wynagrodzenie, będzie płatne na rachunek bankowy Usługodawcy wskazany na fakturze VAT prawidłowo wystawionej przez Usługodawcę. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14 dni od dnia doręczenia faktury Usługobiorcy. Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Usługodawcy.

## § 6

### Prawa autorskie

1. Usługodawca oświadcza, że będą mu przysługiwały autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do wszelkich utworów, które powstaną w wyniku wykonania Umowy.
2. Usługodawca, z dniem przekazania Usługobiorcy Raportu, przenosi na Usługobiorcę autorskie prawa majątkowe do Raportu, na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Raportu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym drukarską reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, cyfrową, audiowizualną, technikami multimedialnymi oraz zapisu magnetycznego obejmujące trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu bez ograniczeń co do ilości egzemplarzy oraz korzystania i rozporządzania tymi egzemplarzami;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Raport utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c) w zakresie rozpowszechniania Raportu, w sposób inny niż określony w pkt b)- publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Raportu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
3. Usługodawca przenosi na rzecz Usługobiorcy, z chwilą przekazania Raportu, prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego, w tym do rozporządzania i korzystania z opracowań Raportu, w nieograniczonym zakresie, w szczególności w zakresie pól eksploatacyjnych wskazanych w ust. 2.
4. Z chwilą przekazania Raportu, Usługobiorca nabywa na własność egzemplarze Raportu, przekazane przez Usługodawcę oraz nośniki, na których Raport utrwalono.
5. Usługobiorca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie autorskich praw majątkowych lub



osobistych wobec osób trzecich. Usługodawca zobowiązuje się do nieodwołalnego i bezwarunkowego zwolnienia Usługobiorcę, na pierwsze żądanie, z wszelkich roszczeń, wynikających z naruszenia majątkowych i osobistych praw autorskich, do którego doszło z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy.

6. Usługodawca oświadcza, że przygotowany przez niego Raport będzie oryginalny i nie będzie naruszać praw osób trzecich oraz będzie wolny od wad. Usługodawca zobowiązuje się, że w momencie przekazywania Raportu Usługobiorcy będzie wyłącznym dysponentem majątkowych praw autorskich do Raportu.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych zostaje dokonane na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
8. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Usługobiorcy, Strony ustalają, że Usługodawca na wezwanie Usługobiorcy przeniesie na Usługobiorcę, w terminie 7 dni od doręczenia Usługodawcy wezwania, autorskie prawa majątkowe do Raportu, a także prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Raportu, na nowym polu eksploatacji, na zasadach określonych w niniejszej umowie. Przeniesienie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, zostanie dokonane na rzecz Usługobiorcy w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową.

## **§ 7**

### **Ochrona tajemnicy i poufność**

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do nieujawniania osobom trzecim w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w okresie 5 (pięciu) lat po jej wygaśnięciu jakichkolwiek informacji mających charakter poufny, otrzymanych od drugiej Strony w toku realizacji Umowy (dalej „Informacje Poufne”). Obowiązek wskazany powyżej odnosi się do wszelkich Informacji Poufnych bez względu na nośnik, sposób i formę przekazania Informacji Poufnych.
2. Przez Informacje Poufne Strony rozumieją informacje, dokumenty, dane, materiały itp. uzyskane w dowolnej formie (ustnej, pisemnej lub elektronicznej) w związku z realizacją niniejszej Umowy, a dotyczące każdej ze Stron, jej współników, kontrahentów, współpracowników, klientów. W szczególności, do Informacji Poufnych zaliczane będą wszelkie informacje i dokumenty o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub związane z organizacją przedsiębiorstwa oraz wszelkie inne informacje oraz dokumenty posiadające ekonomiczną wartość, które nie są powszechnie znane.
3. Nie stanowią Informacji Poufnych:
  - a) informacje, które w chwili ich ujawnienia były powszechnie znane, bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Stronę,
  - b) informacje, do ujawnienia których dana Strona została zobowiązana na podstawie orzeczenia sądu lub decyzji właściwego organu władzy publicznej, w związku z jakimkolwiek innym orzeczeniem, wynikającym z przepisów prawa lub toczącym się postępowaniem, prowadzonym przez właściwe organy władzy publicznej,
  - c) informacje, które zostały ujawnione przez Stronę, jeżeli ujawnienie takie nastąpiło za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony,
4. W przypadku naruszenia przez Stronę obowiązku poufności lub zasad wykorzystania Poufnych Informacji określonych w niniejszej umowie, Strona naruszająca zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia. Strona mająca prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.



## § 8

### Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia .....
2. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do pisemnego wypowiedzenia niniejszej Umowy z w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania, niewłaściwego wykonania lub naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez drugą Stronę po uprzednim wyznaczeniu Stronie naruszającej 14-dniowego terminu na usunięcie naruszeń oraz po jego bezskutecznym upływie.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za jakiegokolwiek naruszenie jej obowiązków wynikających ze zdarzeń losowych będących poza racjonalną kontrolą danej Strony m.in.: epidemie, pandemie, pożary, strajki, powstania, zamieszki, katastrofy, wymagania i regulacje wprowadzone przez jakąkolwiek cywilną lub wojskową władzę (Zdarzenia Siły Wyższej).
4. O niemożliwości wykonania przez Stronę przedmiotu Umowy z powodu Zdarzenia Siły Wyższej, Strona będzie obowiązana zawiadomić drugą Stronę Umowy na piśmie, w możliwie jak najszybszym terminie od daty zaistnienia tych okoliczności, pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron będzie odpowiedzialna za szkodę powstałą w wyniku naruszenia postanowień Umowy, a także niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym w sprawach wynikających z Umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie uznane za całkowicie lub częściowo sprzeczne z prawem, nieważne, nieskuteczne, niewykonalne lub niezgodne z zasadami współżycia społecznego przez jakikolwiek właściwy sąd, trybunał lub organ administracyjny, Strony zobowiązują się do zgodnego współdziałania w celu zmiany treści któregokolwiek z postanowień Umowy uznanych za całkowicie lub częściowo sprzeczne z prawem, nieważne, nieskuteczne, niewykonalne lub niezgodne z zasadami współżycia społecznego przez jakikolwiek właściwy sąd, trybunał lub organ administracyjny. Jeśli Strony wspólnie nie uzgodnią zmiany treści takiego postanowienia, to postanowienie takie zostanie uznane za usunięte z Umowy w zakresie, w jakim pozostawać będzie sprzeczne z prawem, nieważne, nieskuteczne, niewykonalne lub niezgodne z zasadami współżycia społecznego, a pozostałe postanowienia Umowy i pozostała część danego postanowienia zachowają pełną skuteczność i moc obowiązującą.
5. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
  - a. Usługodawca:.....;
  - b. Usługobiorca:.....Strony są zobowiązane do informowania pisemnie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru o każdej zmianie adresu do doręczeń pod rygorem poniesienia konsekwencji określonych w ust.7. Zgłoszenie powyższej zmiany nie będzie stanowiło zmiany Umowy.
6. Strony ustalają, iż pismo wysłane pod adres wskazany w ust.6 i awizowane, a nieodebrane będzie uznane za doręczone w terminie 14 dni od daty pierwszego awizowania i Strony nieodwołalnie zrzekają się podnoszenia zarzutu nie poinformowania o treści nie odebranego





**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

pisma wysłanego pod powyższy adres oraz nie otrzymania oświadczenia woli drugiej Strony zawartego w tym piśmie.

7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**USŁUGODAWCA**

**USŁUGOBIORCA**

---

---





**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego 5/ZO/2023**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych**

zwana dalej „**Umową**”,

zawarta dnia.....

pomiędzy:

....., wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym ..... w ..... VI Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, KRS Nr ....., REGON: ....., NIP: .....zwanym dalej „**Administratorem**”, reprezentowanym przez ..... – .....

a

.....

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”,

reprezentowanym przez.....

zwanymi łącznie „**Stronami**”.

Mając na uwadze, iż Strony łączy umowa.....z dnia....., zwana dalej „**Umową główną**”, w związku z wykonywaniem, której przetwarzane są dane osobowe, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

**§ 1.**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia oraz innych przepisów, o których mowa w ust. 2.

**§2.**

**Zakres i cel przetwarzania danych**



1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane osobowe i dane medyczne pacjentów oraz dane osobowe pracowników.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia ..... nr ..... w zakresie wdrożenia .....

### **§ 3.**

#### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych, wskazanych w § 2, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, w tym do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnione zostaną do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania zatrudnienia ich u Podmiotu przetwarzającego, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać, w miarę możliwości, Administratorowi w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się przez niego z:
  - a) obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
  - b) obowiązków określonych w art. 32 - 36 Rozporządzenia.
6. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych Umową, niezwłocznie, nie później niż 24 h od chwili uzyskania informacji o potencjalnym naruszeniu oraz umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu faktycznego naruszenia.

### **§ 4.**

#### **Prawo kontroli**

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia Administrator ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy i Rozporządzenia.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu powierzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.



3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli,  
o której mowa w ust. 1, w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia przez siebie obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

## **§ 5.**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający odpowiedzialny jest za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, przepisami Rozporządzenia lub innymi przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2,  
a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o wszelkich wiadomych mu:
  - a) postępowaniach, w szczególności sądowych lub administracyjnych,
  - b) decyzjach administracyjnych i orzeczeniach sądowych,
  - c) planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, dotyczących danych, o których mowa w § 2 Umowy, powierzonych przez Administratora.

## **§ 6.**

### **Podpowierzenie**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe, wskazane w § 2 Umowy, do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Administratora. Zgoda Administratora musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.



## **§ 7.**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych w związku z realizacją Umowy od Administratora i współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały ich zabezpieczenie, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

## **§ 8.**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy głównej skutkuje rozwiązaniem niniejszej Umowy.
2. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych (i wszelkich ich istniejących kopii) lub zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, i ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.

## **§ 9.**

### **Wypowiedzenie umowy**

Administrator uprawniony jest do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu, w tym:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

## **§ 10.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Każda ze stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej stronie oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia i Kodeksu cywilnego.



**EZRA UKSW sp. z o.o.**  
ul. Karola Miarki 13, 01-496 Warszawa

NIP: 7010819366  
REGON: 380016423

2. W celu uniknięcia wątpliwości, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy, których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
**Administrator**

.....  
**Podmiot przetwarzający**

